«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУДО БДЮСШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. В. Волхов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Кодекс профессиональной этики и служебного поведения**

**МБОУДО «Борисоглебская детско-юношеская спортивная школа»**

Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУДО БДЮСШ основан на положениях:

- Конституции РФ;

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273ФЗ «О противодействии коррупции»;

- иных нормативно-правовых актах РФ, а так же на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1. Предмет и сфера действия Кодекса
2. Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУДО БДЮСШ (далее по тексту – Кодекс) – нормативный документ, утвержденный и разработанный с целью создания профессиональной культуры в МБОУДО БДЮСШ, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой, обеспечения устойчивого развития в современных условиях.
3. Кодекс определяет собой свод основных морально-этических норм, профессиональной этики, основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться всем работникам МБОУДО БДЮСШ, что укрепляет высокую репутацию учреждения в целом, поддерживает его авторитет и традиции.
4. Кодекс определяет основные принципы взаимодействия обучающихся в МБОУДО БДЮСШ на отделениях по видам спорта, тренерско-преподавательского состава, обслуживающего персонала, родителей (законных представителей), которые должны включать уважительное, вежливое отношение друг к другу, аспекты сотрудничества и ответственности за функционал учреждения.
5. Гражданин, поступающий на работу в МБОУДО БДЮСШ, знакомится с положениями настоящего Кодекса и соблюдает их в процессе своей трудовой деятельности.
6. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься, как по инициативе директора МБОУДО БДЮСШ, так и по инициативе работников.
7. Кодекс является открытым документом для всех работников МБОУДО БДЮСШ для ознакомления. Содержание Кодекса доводится до сведения коллектива на заседании тренерского состава и общем собрании трудового коллектива.
8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

- регулируют все нормы общения участников педагогического процесса;

- защищают их человеческую ценность и достоинство;

- поддерживают качество профессиональной деятельности работников МБОУДО БДЮСШ и честь их профессии;

- создают культуру МБОУДО БДЮСШ, основанную на доверии, справедливости и ответственности;

- оказывают противодействие коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

1. Цель Кодекса
2. Цель Кодекса – установление этических норм и правил служебного поведения работников МБОУДО БДЮСШ для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей. Кодекс призван повысить эффективность внедрения новых правил поведения.
3. Кодекс:

- служит основой для формирования должностной морали в МБОУДО БДЮСШ, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе;

- выступает, как институт общественного сознания и нравственности сотрудников МБОУДО БДЮСШ, их самоконтроля.

Настоящий Кодекс способствует управлению своим поведением, дисциплине и взаимоуважению, а также установлению в МБОУДО БДЮСШ доброжелательной и безопасной обстановки.

1. Основные принципы служебного поведения

сотрудников МБОУДО БДЮСШ

1. Основы и принципы профессиональной этики, в том числе педагогической, устанавливаются на основании норм, культуры и традиций, конституционных положений, дополнительных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.
2. Основу Кодекса составляют: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.
3. Сотрудники МБОУДО БДЮСШ, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне, в целях обеспечения эффективной работы МБОУДО БДЮСШ;

- исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека определяют основной смысл и содержание деятельности сотрудников МБОУДО БДЮСШ;

- осуществлять свою профессиональную деятельность в пределах своих полномочий;

- исключать действия, с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять директора МБОУДО БДЮСШ, органы прокуратуры или другие ведомственные органы Борисоглебского городского округа Воронежской области обо всех случаях обращения к сотруднику МБОУДО БДЮСШ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных действий;

- соблюдать нейтральность, исключающую возможность влиять на них, их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правил делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность при обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей сотрудником МБОУДО БДЮСШ;

- избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб сотруднику МБОУДО БДЮСШ или учреждению в целом;

- принимать меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации по недопущению конфликтов интересов и урегулированию конфликтов и интересов;

 - уважительно относится к деятельность представителей средств массовой информации по информированию жителей Борисоглебского городского округа Воронежской области о деятельности МБОУДО БДЮСШ, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном законом порядке.

1. Соблюдение законности
2. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ обязан соблюдать Конституцию РФ, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, локальные акты МБОУДО БДЮСШ.
3. Сотрудники МБОУДО БДЮСШ в своей деятельности не должны допускать нарушений законов и иных нормативно-правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным причинам.
4. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ обязан противодействовать проявлениям коррупции и принимать меры по ее профилактике, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
5. Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений.
6. Требования к антикоррупционному поведению

сотрудников МБОУДО БДЮСШ

1. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Сотруднику МБОУДО БДЮСШ запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических или юридических лиц.
3. Сотрудники МБОУДО БДЮСШ должны уважительно обращаться с родственниками (законными представителями) обучающихся.
4. Отношения родителей (законных представителе) и сотрудников МБОУДО БДЮСШ не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
5. Обращение со служебной информацией
6. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в силу его должностных обязанностей.
8. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ имеет право пользоваться любым источником информации.
9. При отборе и передачи информации обучающимся на отделениях по видам спорта, тренерский состав соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности.
10. Тренер-преподаватель может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пристойны и пригодны.
11. Тренер-преподаватель не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.
12. Этика поведения сотрудников, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам МБОУДО БДЮСШ
13. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ, наделенный организационно-распорядительными функциями по отношению к другим сотрудникам учреждения (руководители структурных подразделений, заместители директора, руководитель организационно-массового отдела, администраторы) должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного морально-психологического климата.
14. Сотрудник МБОУДО БДЮСШ, наделенный организационно-распорядительными функциями по отношению к другим сотрудникам учреждения:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов;

- принимать меры по предотвращению коррупции;

- не допускать случаев принуждения сотрудников к участию в деятельности политических партий.

1. Служебное общение
2. В общении сотрудников МБОУДО БДЮСШ с участниками образовательного процесса, со стороны сотрудника недопустимы:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства;

- пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормативному общению или провоцирующие противоправное поведение.

1. Сотрудники МБОУДО БДЮСШ должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества, должны быть вежливы, доброжелательны, корректны, внимательны, проявлять толерантность в общении с обучающимися, родителями (законными представителями).
2. Тренерско-преподавательский состав самостоятельно подбирают подходящий стиль общения с обучающимися, родителями (законными представителями), основанный на взаимном уважении.
3. Тренер-преподаватель, в первую очередь должен быть требовательным к себе, требовательность тренера по отношению к обучающимся позитивно является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития.

Тренер никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

1. При оценке поведения и спортивных достижений своих воспитанников, тренер-преподаватель стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности самосовершенствования.
2. Тренер-преподаватель является беспристрастным, одинаково доброжелательным ко всем своим воспитанникам. Постоянно заботится и работает над культурой речи и общения.
3. Тренер-преподаватель не злоупотребляет своим служебным положением, не имеет права использовать родителей (законных представителей) обучающихся, требовать от них каких-либо услуг, одолжений, а также вознаграждений за свою услугу.
4. Тренер-преподаватель не имеет права навязывать свою точку зрения обучающимся, родителям (законным представителям) иначе, как путем дискуссии.
5. Общение между тренерско-преподавательским составом:

- взаимоотношения основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Тренер преподаватель защищает не только свой интерес, но и своих коллег, не принижает своих коллег в присутствии обучающихся, родителей (законных представителей).

1. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и даже реклама тренеров об МБОУДО БДЮСШ, видах спорта, спортивных достижениях обучающихся, соревнованиях различного уровня за пределами учреждения, как и на территории Борисоглебского городского округа Воронежской области, так и за его пределами.
2. Критика должна быть обоснованной, тактичной, необидной. Важнейшие проблемы в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях, на тренерских советах, совещаниях при директоре учреждения.
3. Тренеры не прикрывают ошибки друг друга.
4. МБОУДО БДЮСШ базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация МБОУДО БДЮСШ делает все возможное для раскрытия способностей тренерского состава, как основного субъекта образовательного процесса.
5. В МБОУДО БДЮСШ соблюдается культура общения. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор МБОУДО БДЮСШ и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
6. Администрация МБОУДО БДЮСШ не может дискредитировать, игнорировать или преследовать своих работников за их убеждения или на основании своих симпатий или антипатий. Отношения руководства МБОУДО БДЮСШ с работниками строятся на принципе равноправия.
7. Администрация МБОУДО БДЮСШ не может требовать или собирать информацию о личной жизни сотрудников, не связанную с выполнением должностных обязанностей.
8. Оценка деятельности сотрудников и решения директора МБОУДО БДЮСШ должны основываться на фактах и реальных заслугах.
9. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса
10. За нарушение положений Кодекса сотрудники МБОУДО БДЮСШ несут моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Соблюдение сотрудниками норм Кодекса учитывается при прохождении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящую должность, а также при дисциплинарных взысканиях.
11. Тренерский состав, административные работники несут ответственность за результаты доверенной им педагогической работы – воспитание и образование подрастающего поколения.
12. Тренерский состав несет ответственность за физическое, эмоциональное, духовное развитие детей, оставленных под их присмотром, за порученные им администрацией функции и доверенные ресурсы.
13. МБОУДО БДЮСШ имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических и юридических лиц. Тренер является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой не сочетаются получение им взятки, ни ее дача.
14. Преданность коллектива к деятельности МБОУДО БДЮСШ, проявляется в любви к делу воспитания и обучения детей, активном и сознательном участии в повышении квалификации, создании условий для программных реализаций, ясном понимании реальных целей и достижении положительных результатов.
15. Каждый сотрудник должен принимать все меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.